



TAXGROUP FINANČNE STORITVE, d.o.o.
Litostrojska cesta 52, SI - 1000 Ljubljana
t: +386 1 360 30 40, f: +386 1 360 30 64, m: office@taxgroup.si
www.taxgroup.si

CENIK STORITEV

I. Vodenje računovodskih storitev

Primeri cen za obračun posameznih vrst računovodskih opravil:

DELOVNO MESTO	URNA POSTAVKA
Kontrola in knjiženje prejetega / izdanega računa	2 EUR /kos
Knjiženje računa in registra osnovnih sredstev ob nabavi sredstva	3 EUR /kos
Obračun plače ali drugega dohodka v zvezi z delom mesečno	20 EUR /obračun
Priprava obračuna DDV in spremljajočih evidenc	60 do 150 EUR / obračunsko obdobje (odvisno od števila računov)
Priprava dokumentacije za knjiženje, knjiženje, vodenje evidenc in knjigovodski obračuni po porabljenem času	od 25 EUR / ura
Letni računovodski izkazi in davčni obračun	od 300 EUR / obračun

V ceno ni vračunan davek na dodano vrednost ter nastali materialni stroški.

Cenik velja od 1.12.2010

Taxgroup finančne storitve d.o.o.
Klemen Šešok, univ.dipl.prav.
Direktor družbe

SPLOŠNI POGOJI POSLOVANJA DRUŽBE

TAXGROUP FINANČNE STORITVE D.O.O., LJUBLJANA

1. Mnenja

Družba Taxgroup daje nasvete, mnenja in priporočila v pisni obliki. Kadar so nasveti posredovani v ustni obliki, družba Taxgroup ustne nasvete na željo naročnika potrdi v pisni obliki, razen v primeru nasvetov v zvezi z vsakodnevnimi zadevami.

Kadar so nasveti posredovani v obliki osnutka, družba Taxgroup vedno predloži še končni nasvet v pisni obliki, ki je edini verodostojen.

Družba Taxgroup se zavezuje, da bo nasvete, mnenja in priporočila v pisni obliki posredovala naročniku v najkrajšem možnem času.

2. Uporaba nasvetov

Vsi nasveti, ki jih posreduje družba Taxgroup, so namenjeni izključno naročniku ter njegovim povezanim osebam. Brez predhodnega pisnega soglasja družbe Taxgroup je nasvete dovoljeno posredovati izključno tretjim osebam, na katere se mnenje neposredno ali posredno veže.

V primeru, da bi kršitev tega določila, povzročena iz hude malomarnosti ali naklepa, izvajalcu povzročila gospodarsko škodo, je naročnik dolžan družbi Taxgroup plačati dejansko nastalo škodo.

3. Izstavljanje računov

Družba Taxgroup bo za opravljene storitve praviloma izdala račun zadnji delovni dan v mesecu za tekoči mesec. Priloga računa je specifikacija opravljenih storitev izvajalca. Naročnik se obveže prejeti račun poravnati v roku 8 dni od dneva izstavitve računa.

4. Obveznosti in odgovornosti izvajalca storitev

Družba Taxgroup se obvezuje storitve davčnega svetovanja opravljati z najvišjo stopnjo strokovne skrbnosti in odgovornosti in se pri tem ravnati v skladu s splošnimi določili Obligacijskega zakonika in posebnimi določili tega zakona o mandatni pogodbi.

Za škodo povzročeno na podlagi izvajanja storitev po tej pogodbi družba Taxgroup odgovarja do višine prejetih plačil po tej pogodbi. V kolikor bi bila škoda povzročena iz hude malomarnosti ali naklepa je družba Taxgroup naročniku dolžna plačati dejansko nastalo škodo.

5. Zavarovanje poklicne odgovornosti

Družba Taxgroup je pri Zavarovalnici Triglav d.d. na podlagi poklicnega zavarovanja za poklicno odgovornost zavarovana do zneska 1.000.000 EUR, z letnim agregatom 2.000.000 EUR.

6. Poslovno okolje

Družba Taxgroup opravlja storitve in deluje na podlagi razpoložljivih razlag veljavne zakonodaje in praktičnih izkušenj, vedno s strokovno skrbnostjo in presojo.

Družba Taxgroup ne sprejema odgovornosti za nedosledno ali nepravilno izvajanje zakonov s strani davčnih organov, nasprotujočih si razlag zakonskih določil ali naknadnih zakonodajnih sprememb, ki vplivajo na že opravljene storitve.

Ne glede na navedeno, mora izvajalec naročnika eksplicitno opozoriti na potencialno obstoječe nedosledno ali nepravilno izvajanje zakonov s strani davčnih organov in na potencialni obstoj nasprotujočih si razlag zakonskih določil.

7. Obveznosti in odgovornosti naročnika storitev

Naročnik se obvezuje družbi Taxgroup posredovati oziroma pomagati pridobiti vse informacije in/ali dokumentacijo, ki je potrebna za izvajanje storitev.

Če naročnik zahtevanih podatkov in/ali dokumentacije ne predloži v razumnem roku ali jih sploh ne predloži, si družba Taxgroup pridržuje pravico, da prilagodi časovni načrt izvedbe storitev ter v primeru nastanka dodatnih storitev in stroškov le-te zaračuna naročniku.

Naročnik je odgovoren za natančnost in popolnost informacij, ki jih posreduje družbi Taxgroup. Če naročnik ugotovi, da družba Taxgroup ne pozna pomembnih dejstev v celoti ali o njih ni ustrezno obveščena, je dolžan družbo Taxgroup o tem nemudoma obvestiti.

8. Navodila naročnika

Družba Taxgroup bo upoštevala ustna ali/in pisna navodila in zahteve naročnika. Kot pisna navodilo se štejejo tudi navodila in zahteve, poslane po elektronski pošti.

Naročnik se zavezuje, da bo za storitve, opravljene pred prejemom pisnih navodil o preklicu, plačal honorar skupaj z morebitnimi materialnimi stroški skladno z določili te pogodbe.

Naročnik lahko s pisnim obvestilom omeji presojo družbe Taxgroup o tem, kdo je pooblaščen za podajanje navodil in zahtev.

9. Preklic navodil naročnika

Naročnik preklice predhodno izdana navodila ali zahteve za storitev le v pisni obliki. Družba Taxgroup upošteva ustni preklic navodil ali zahtev v okoliščinah, ki se ji bodo zdele primerne.

Naročnik se zavezuje, da bo za storitve, opravljene pred prejemom pisnih navodil o preklicu, plačal honorar skupaj z morebitnimi materialnimi stroški. Družba Taxgroup lahko odkloni ravnanje v skladu z naročnikovimi navodili, kadar ima za to utemeljen razlog, ki ga pisno posreduje naročniku.

Družba Taxgroup lahko odkloni, da bo nadaljevala s storitvami ali da bo že začete storitve zaključila, kadar ima za to utemeljen razlog, ki ga v pisni obliki posreduje naročniku.

Kot utemeljen razlog v skladu s tem odstavkom se šteje:

- kadar obstaja nevarnost, da bi naročnik z navodilom škodoval samemu sebi,
- kadar ima naročilo oziroma posledica naročila znake kaznivega dejanja,
- kadar izvajalec ni zmožen izvršiti naročila v predpisanem roku, zamuda pri roku pa bi pomenila neizvršitev naročila,
- kadar bi izvedba naročila pomenila kolizijo interesov.

10. Reševanje sporov

Naročnik in izvajalec se zavezujeta, da bosta morebitne spore v zvezi z naročilom reševale sporazumno. Če spora ne bo mogoče rešiti po mirni poti, je pristojno sodišče v Ljubljani.

11. Kolizija interesov

V primeru, da bi prišlo do spora glede davčnih in pravnih vprašanj, pri katerih sodeluje izvajalec, med naročnikom in stranko, s katero ima družba Taxgroup sklenjeno svetovalno pogodbo, glede vprašanj, bo družba Taxgroup storila vse, kar bo v njeni moči, da bi stranki dosegli mirno rešitev spora.

V kolikor mirna rešitev spora med strankama iz prvega odstavka tega člena ne bi bila mogoča, družba Taxgroup ne bo zastopala ali svetovala nobeni izmed strank.

12. Zaupnost podatkov

Družba Taxgroup se obveže trajno varovati kot tajne vse podatke, s katerimi razpolaga na podlagi opravljanja storitev pravnega in davčnega svetovanja naročniku.

Družba Taxgroup se obveže, da bo dejstvo sklenitve te pogodbe obravnavala kot poslovno tajnost, ki je brez vnaprejšnjega pisnega soglasja naročnika ne bo razkrivala tretjim osebam oziroma objavljala na kakršen koli način.

V primeru kršitve tega določila, je izvajalec dolžan naročniku plačati odškodnino v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

Ljubljana, 1.12.2010

Taxgroup finančne storitve d.o.o.
Klemen Šešok, univ.dipl.prav.
Direktor družbe